

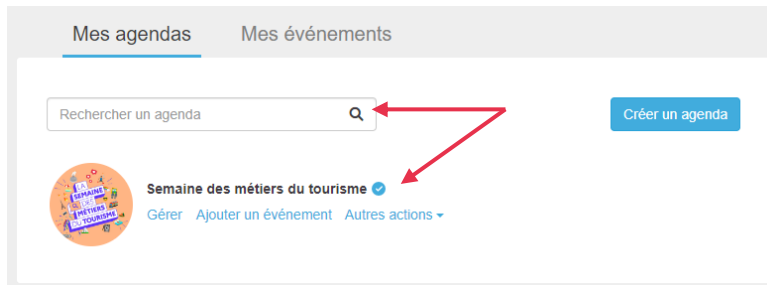
Comment labelliser un évènement ?

<https://openagenda.com/fr/semaine-des-metiers-du-tourisme>

Espace accessible entre le 13 janvier et le 10 mars 2025

Etape 1 : Se connecter

- Je crée mon compte sur OpenAgenda.
- Si j'ai déjà un compte, j'utilise mes identifiants existants.
- Je recherche et sélectionne l'agenda **Semaine des métiers du tourisme**.
- Une fois sur la page d'accueil, je clique sur « **+ Ajouter un évènement** ».



Comment labelliser un événement ?

<https://openagenda.com/fr/semaine-des-metiers-du-tourisme>

Espace accessible entre le 13 janvier et le 10 mars 2025

Ajouter un événement

1 Fiche membre — 2 Mon événement — 3 Confirmation

Bienvenue !
Présentez-vous avant de saisir vos événements

Ces informations seront visibles de la DGE en charge de la labellisation des événements.

Type d'organisateur (Champ obligatoire)

Association/fondation
 Entreprise
 Établissement de formation ou d'enseignement
 Service de l'État en région
 Collectivité territoriale ou locale
 Service public de l'emploi
 Réseaux consulaires
 Fédération professionnelle
 Autre

Organisation (Champ obligatoire)
DGE

Prénom Nom (Champ obligatoire)
Lorène VALLIER

Fonction (Champ obligatoire)
Chargée de mission

Téléphone (Champ obligatoire)
06 26 53 91 57
Caractères autorisés: chiffres, espace, -, + ou ()

Email (Champ obligatoire)
lorene.vallier@finances.gouv.fr

Sauvegarder

Etape 2 : Remplir la fiche membre

- Je renseigne les informations requises de la fiche membre, puis je clique sur « **Sauvegarder** ».
- Je peux modifier la fiche à tout moment en re cliquant sur « **Fiche membre** ».



Les informations contenues dans cette fiche ne sont visibles que de la DGE, et pourront servir à vous recontacter dans le cadre de la démarche de labellisation.

Comment labelliser un évènement ?

<https://openagenda.com/fr/semaine-des-metiers-du-tourisme>

Espace accessible entre le 13 janvier et le 10 mars 2025

Etape 3 : Remplir la fiche évènement (1/3)

Ajouter un événement

1 Fiche membre — **Mon événement** — 3 Confirmation

Titre de l'évènement (Champ obligatoire)

Type d'évènement (Champ obligatoire)

Visite d'entreprise

Animation / activité ludique

Autres actions
Mettre en une, annuler, reporter, dupliquer...

Mettre en une
Un événement en une apparaît en haut de la liste

Transférer la propriété
Transférer la propriété de l'évènement à un autre membre de l'agenda

Dupliquer
Charger un nouveau formulaire de saisie pré-rempli avec les informations de cet évènement

Réinitialiser l'état de l'évènement
L'évènement n'est pas annulé, ni reprogrammé, etc...

Lundi 18 mars, 09h

Outils d'inscrip...

- Je remplis une fiche par évènement et une fiche par créneau.

Par exemple, si mon évènement se déroule le 18 mars de 9h à 11h et de 12h à 14h, alors je crée 2 fiches évènements.

- Si je propose plusieurs créneaux ou des évènements similaires, alors je peux **dupliquer** mon formulaire depuis l'onglet « **Autres actions** » (cf. Page 7), et modifier uniquement les champs qui diffèrent pour ce nouveau créneau ou évènement.

Comment labelliser un évènement ?

Etape 3 : Remplir la fiche évènement (2/3)

- Les contenus de cette fiche apparaîtront dans le programme de la Semaine des métiers du tourisme sur le site officiel.

Merci d'en soigner la présentation :



- ❖ un **titre** court, clair et attrayant ;
- ❖ une **présentation** la plus précise possible (programme, activités proposées, noms des intervenants...);
- ❖ une **adresse postale** renseignée avec précision (adresse, ville, code postal) pour qu'elle apparaisse correctement sur la carte ;
- ❖ une **image** de bonne qualité (image libre de droit, photo de votre équipe, de vos locaux, logo...).

- Je prends également soin de renseigner :

- ✓ le type d'évènement ;
- ✓ le secteur d'activité concerné ;
- ✓ le(s) type(s) de public(s) concerné(s) ;
- ✓ le nombre de visiteurs maximum attendu ;
- ✓ le mode de participation (en présentiel, en ligne ou hybride) ;
- ✓ les conditions de participation (entrée libre ou sur inscription) et le lien d'inscription le cas échéant ;
- ✓ l'accessibilité pour les personnes en situation de handicap.

Ajouter un évènement

1 Fiche membre
2 Mon évènement
3 Confirmation

Titre de l'évènement (Champ obligatoire)

Type d'évènement (Champ obligatoire)

Visite d'entreprise
 Animation / activité ludique
 Réunion d'information / conférence / débat
 Exposition
 Forum des métiers / job dating
 Intervention en classe

Secteur d'activité (Champ obligatoire)

Hébergement touristique
 Restauration
 Transports
 Agences de voyages / tour-opérateurs
 Activités culturelles
 Parcs d'attractions et de loisirs
 Activités de montagne (hors hébergement / restauration)
 Sport (hors montagne)
 Tourisme d'affaires
 Événementiel
 Organismes de tourisme
 Autres activités

Comment labelliser un évènement ?

Etape 3 : Remplir la fiche évènement (3/3)

- Je clique sur « **Créer l'évènement** » en bas de la fiche.

Enregistrer un brouillon

Créer l'évènement

➔ La demande de labellisation est alors envoyée !

- L'étape 3 est à répéter dans son intégralité pour chaque créneau ou nouvel évènement !

Comment labelliser un évènement ?

Etape 4 : Labellisation / Modération de la fiche évènement

- Je reçois par mail une notification de labellisation (modération) ou de refus pour chaque demande en fonction du respect des évènements aux 4 critères requis (cf. site officiel).
 - Après validation de ma demande de labellisation :
 - Mon évènement s'affiche automatiquement sur la carte des évènements de la Semaine des métiers du tourisme, hébergée sur le site de la DGE :

<https://www.entreprises.gouv.fr/fr/semaine-metiers-tourisme>

- Je reçois par mail, avec la notification de labellisation, le **kit de communication**.
- Sur l'espace de labellisation, l'onglet « **Mes évènements** » permet de suivre le statut de ma demande, mais également de consulter, de modifier ou de dupliquer mon évènement.

The screenshot shows the Openagenda website interface. The browser address bar displays <https://openagenda.com/fr/semaine-des-metiers-du-tourisme>. The main navigation bar includes 'openagenda', a search bar, and a user profile menu for 'Lorene Vallier'. The user profile menu is highlighted with a red box and arrow labeled '1'. The 'Mes évènements' menu item is highlighted with a red box and arrow labeled '2'. The main content area shows a search bar and a 'Créer un évènement' button. Below, an event listing for 'Semaine des métiers du tourisme' is shown, with 'Afficher' and 'Modifier' buttons highlighted by a red box and arrow labeled '3'.



Un évènement modifié sera de nouveau soumis à la modération. Il sera donc dépublié en attendant d'être validé à nouveau.

Comment communiquer sur mes évènements ?

Etape 5 : Je communique sur ma participation à la Semaine des métiers du tourisme



Avec la participation du
GOUVERNEMENT



Je peux apposer mon logo aux côtés de celui du Gouvernement à l'emplacement indiqué en gris dans les visuels

- J'utilise le **kit de communication** qui comprend :
 - ❑ le logo Semaine des métiers du tourisme ;
 - ❑ la marque « événement labellisé » ;
 - ❑ une affiche personnalisable ;
 - ❑ des vignettes personnalisables pour les réseaux sociaux ;
 - ❑ une signature mail.
- J'utilise le hashtag **#SemaineTourisme**.
- Je n'hésite pas à tagguer la Direction générale des Entreprises et le ministère de l'Economie dans mes publications (cf. page 9).
- Si possible, je relaie les actions de communication nationale.

Comment communiquer sur mes évènements ?



[Direction générale des Entreprises](#)

[Ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté industrielle et numérique](#)



[@dgentreprises](#)

[@economie_gouv](#)



[@dgentreprises](#)

[@economie_gouv](#)








[@dgentreprises](#)

[Ministère de l'Économie, des Finances et de la Souveraineté industrielle et numérique](#)







Pour toute question ou demande de renseignement complémentaire :

semainetourisme.dge@finances.gouv.fr

Annexe – Quelques exemples d'évènements

Acteur du tourisme	Exemples de métiers à présenter	Exemples d'évènements
 <p>Hôtel Etablissement d'hébergement touristique</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Employé d'étage • Concierge • Directeur d'établissement 	<ul style="list-style-type: none"> • Visite de l'établissement • Job dating • Atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Camping</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Chargé d'accueil • Maître nageur • Responsable d'animation 	<ul style="list-style-type: none"> • Visite de l'établissement • Job dating • Atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Restaurant</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Serveur • Barman • Chef cuisinier 	<ul style="list-style-type: none"> • Job dating • Atelier cuisine • Atelier autour du service en salle
 <p>Agence de voyage Tour opérateur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conseiller en séjour • Conseiller voyage personnalisé • Responsable d'agence 	<ul style="list-style-type: none"> • Job dating • Conférence / webinaire • Atelier autour des métiers du voyage
 <p>Musée Monument</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Guide-conférencier • Médiateur culturel • Commissaire d'exposition 	<ul style="list-style-type: none"> • Visite du site • Présentation / Démonstration des métiers du guidage

Annexe – Quelques exemples d'évènements

Acteur du tourisme	Exemples de métiers à présenter	Exemples d'évènements
 <p>Parc d'attraction Parc de loisirs</p>	<ul style="list-style-type: none"> • animateur • comédien-cascadeur • pilote d'attractions 	<ul style="list-style-type: none"> • visite du site • job dating • atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Compagnie aérienne, ferroviaire, de bus, maritime et fluvial</p>	<ul style="list-style-type: none"> • agent d'escale • conducteur de tourisme • capitaine de navigation fluviale 	<ul style="list-style-type: none"> • visite de la compagnie / du moyen de transport • job dating • atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Acteur du tourisme de montagne</p>	<ul style="list-style-type: none"> • conducteur de remontées mécaniques • conducteur d'engin de damage • pisteur secouriste 	<ul style="list-style-type: none"> • job dating • conférence / webinaire • atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Office de tourisme</p>	<ul style="list-style-type: none"> • chargé de la promotion • chef de projet développement touristique 	<ul style="list-style-type: none"> • visite de sites touristiques locaux • conférence / webinaire • atelier en immersion découverte de métiers
 <p>Entreprise du tourisme sportif</p>	<ul style="list-style-type: none"> • moniteur de sport : cycliste, etc. • accompagnateur de tourisme équestre 	<ul style="list-style-type: none"> • atelier en immersion : pratique du sport et découverte de métiers
 <p>Ecole Université</p>	<ul style="list-style-type: none"> • formations • diplômes 	<ul style="list-style-type: none"> • journée portes ouvertes • conférence / webinaire